

הקפד/י למלא את הגיליון במדויק א. פרטי העובד

ת.ד. (9 ספרות)	שם העובד/ת
חודש עבודה	טלפון
שם האחראי	שם הלקוח (מקום העבודה)

ב. הוראות מילוי לעובד/ת:

1. ודא/י שמלאת פרטים אישיים לתשלום משכורת במשרדי אאוטקום בטופס 101 (פרטי חשבון בנק, חוזה עבודה והצהרה למס הכנסה וביטוח לאומי)
2. את גיליון שעות העבודה עליך להעביר חתום וממולא במדויק עד ה-1 לחודש העוקב לחודש ביצוע העבודה. גיליון עבודה שלא מולא במדויק או שאינו חתום ע"י האחראי-מורשה הלקוח, יוחזר לעובד ולא יבוצע תשלום שכר בגינו.
3. הגשת גיליון שעות העבודה לאחר תאריך ה-1 לחודש העוקב לחודש ביצוע העבודה, תגרום לאיחור במועד תשלום משכורתך.
4. **ניתן להעביר את טופס דיווח השעות למשרדינו בכל שעה ביממה למס'י פקס 03-7602025**
5. בכל יום עבודה עליך למלא בשורה התואמת את תאריך העבודה (הטור הימני ביותר) את שעת תחילת העבודה ושעת סיומה. סכ"י / את סה"כ השעות והפרד"י את השעות על פי בסיס החישוב: שעות רגילות - 100%, שעות נוספות או שעות שבת 125%/150%. רשום/י את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית והחתם/י את האחראי - מורשה החתימה מטעם הלקוח.
6. **זכור/י, ללא חתימת המעסיק לא נוכל להעביר את המשכורת לחשבוןך**
7. בסוף כל חודש סכ"י / את סה"כ השעות לכל בסיס חישוב בנפרד, ספור/י את מספר ימי העבודה ורשום/י את הסיכומים בתחתית הגיליון יחד עם סה"כ עלות הנסיעות בש"ח.
8. הקפיד/י למלא את פרטי הלקוח. לכל לקוח עליך למלא גיליון שעות נפרד.

ג. לתשומת לב הלקוח

1. חתימת הלקוח על גיליון שעות העבודה הינה אישור כי השעות המפורטות, סיכומן ועלות הנסיעות נכונים וכי העבודה בוצעה לשביעות רצונו המלאה ומהווה אישור לאאוטקום מיסודה של אגודת הסטודנטים החדשה של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "אאוטקום") לבצע תשלום שכר לעובד/ת עפ"י המפורט בגיליון שעות העבודה.
2. הלקוח לא יתיר לעובדי אאוטקום להפעיל עבורו, או מטעמו ציוד ממונע או כל רכב כלשהו, ולא יפקיד בידי עובדי אאוטקום טיפול במזומנים, ניירות ערך או חפצי ערך אחרים, ללא הסכמה מראש ובכתב של אאוטקום.
3. ההתקשרות בין אאוטקום ללקוח הינה בכפוף לתנאי ההתקשרות הכלליים של אאוטקום המפורטים בהזמנת שירותי כוח האדם. תנאים אלו מחייבים וישררו כל זמן קבלת השירות ע"י הלקוח הן לשירות מתמשך והן לשירות חוזר ונשנה.
4. החיוב עבור שעות נוספות, שעות מאוחרות, משמרות, שבתות וחגים הוא בהתאם לנאמר בכל דין לעניין זה והנהוג בחברת אאוטקום.

תאריך	משעה	עד שעה	סה"כ שעות	הפרד שעות לבסיס חישוב			תעריף נסיעה בשקלים	חתימת האחראי
				100%	125%	150%		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								

חתימת האחראי - מורשה וחותמת החברה	סה"כ נסיעות בש"ח	מס' ימי עבודה	סה"כ שעות 150%	סה"כ שעות 125%	סה"כ שעות 100%
-----------------------------------	------------------	---------------	----------------	----------------	----------------